



BP : 15 Fada N'Gourma – Tel.: 24 77 06 70 – E-Mail: arfaeco@yahoo.fr | arfa@fasonet.bf

Récépissé de déclaration d'association n°95-013/PGRM/HC/SG/1^{er}Dt° du 28 Août 1995, Fada N'Gourma

Récépissé N°2001 – 99/MATD/SG/DGAT/DLPAP du 7 Février 2001

Récépissé N°00000645501/MATDC/SG/DGLPAP/DAOSOC du 19 novembre 2019 | Numéro d'identification N°000006455

N°DPSP/ONG – 0162 | IFU N° 00009731H

Convention d'établissement N° 047-2019/MINEFID/ARFA 2019-2024

Officier de l'Ordre du mérite Burkinabé sous Décret 2012-841

AVIS DE RECRUTEMENT D'UN CHEF DE PROJET

L'Association pour la Recherche et la Formation en Agro-Ecologie (ARFA) basée à Fada N'Gourma souhaite recevoir des candidatures pour le recrutement d'un/e chef de projet pour la mise en œuvre du projet **Promotion des filières agro-pastorales à valeur ajoutée par l'approche Agro-écologique (ProFila) dans les régions de l'Est et du Nord**. Il/Elle sera placé (e) sous la hiérarchie du Chargé de Programme de ARFA.

LIEU D'AFFECTATION ET ZONE DE COUVERTURE : Le/la chef de projet sera basé au siège de ARFA sis au secteur N° 1 de Fada N'Gourma et interviendra dans les Communes de Gayerie (Province de la Komandjoari) ; Bilanga (Province de la Gnagna) ; Fada, Tibga et Diapangou (province du Gourma) ; Gourcy (Province du Zondoma).

TYPE ET DUREE DU CONTRAT : CDD de deux (02) ans renouvelables selon les performances.

DATE DE PRISE DE SERVICE : 1^{er} juillet 2021

COUVERTURE SANITAIRE : 70% pour l'agent et 1 membre de sa famille

PROFIL RECHERCHE

- Titulaire d'un diplôme d'ingénieur en agronomie ou tout diplôme équivalent ;
- Justifier d'une expérience professionnelle solide en production végétale particulièrement dans les filières sésame, aviculture et production maraichère ;
- Avoir une expérience d'au moins cinq (05) ans dans le développement rural, l'accompagnement des filières agricoles et le management des projets agricoles
- Avoir une conviction et une bonne expérience en « agroécologie » ou agriculture « biologique »
- Une connaissance de la gestion axée sur les résultats sera appréciée ;
- Avoir l'expérience et les capacités de travailler en équipe (consortium) et de coordonner le travail d'une équipe ;
- Avoir une bonne maîtrise sur les logiciels usuels en informatiques ;
- Avoir une bonne connaissance de l'environnement de travail des ONGs ;
- Etre de bonne moralité et disposer des qualités de probité et d'intégrité ;
- Etre disposer à travailler en équipe et sous pression ;
- Avoir une connaissance de la zone d'intervention du projet serait un atout.
- Etre de nationalité burkinabé et jouir de ses droits civiques ;
- Faire preuve d'honnêteté et d'intégrité.

RESPONSABILITES ET TACHES PRINCIPALES

En plus des tâches administratives d'un/e responsable de projet, les principales tâches et responsabilités du chef de projet sont les suivantes :

- Assurer la planification annuelle des activités du projet et coordonner la mise en œuvre sur le terrain;
- Produire et/ ou veiller à la production de tout document en lien avec la mise en œuvre du projet : rapports, TDR (études, ateliers, voyages d'études), compte rendu de mission, capitalisation des résultats du projet, etc ;
- Assurer la gestion et l'encadrement technique de l'équipe du projet ;
- Apporter un appui-conseil aux agents dans la mise en œuvre des activités sur le terrain ;
- Conduire régulièrement des missions de supervision des activités de l'équipe terrain ;
- S'assurer que les aspects concernant le suivi et évaluation et la capitalisation sont bien renseignés ;

- Représenter le projet aux différents cadres de concertation de la région de l'Est et du Nord ;
- Assurer l'animation technique du partenariat autour de la mise en œuvre du projet ;
- Veiller au maintien d'une bonne collaboration avec les différents projets du programme ;
- Etablir et maintenir une collaboration et une concertation avec les autres intervenants dans la zone du projet ;
- Exécuter toute activité en relation avec le projet et assignée par la hiérarchie.

COMPOSITION DU DOSSIER POUR TOUS LES POSTES

- Une demande de candidature adressée au Coordonnateur Général de l'ONG ARFA en précisant les références de contact du candidat (adresse postale, téléphone, fax, email...).
- Une lettre de motivation, mentionnant les attentes salariales du candidat.
- Un curriculum vitae.
- Des photocopies légalisées des diplômes et attestations de travail.
- Une photocopie légalisée de la carte nationale d'identité ou du passeport.

Les candidats déclarés admis fourniront des pièces complémentaires pour les formalités d'embauche, comprenant :

- Un casier judiciaire datant de moins de trois mois ;
- Un certificat de nationalité burkinabè.
- Un certificat médical

Le recrutement se fera sur présélection sur dossier suivi d'un écrit et d'un entretien avec les candidats dont les dossiers ont été retenus.

DELAIS DE DEPOT DES DOSSIERS DE CANDIDATURES

Les dossiers de candidatures sont à déposer au plus tard le **22 juin 2021 à partir de 15 heures 30 minutes** au siège de ARFA sis au secteur N°1 de Fada N°Gourma, tél : 24 77 06 70 ou à envoyer par email avec la mention « **Chef de Projet ProFila** » aux adresses suivantes : recrutement@ongarfa.org / arfa@ongarfa.org . Les dossiers incomplets ne seront pas pris en compte.

Fada N°Gourma, le 14 juin 2021

Le Coordonnateur Général de ARFA P/I



Bibata DAO

Gestionnaire des Ressources Humaines