



**Association pour la
Recherche et la
Formation en
Agroécologie**

Tel. : +226 24770670 | Box : 15. Secteur 01, Fada, Burkina Faso | arfa@ongarfa.org
www.ongarfa.org | N°Id. : N000006455 | N°DPSP/ONG - 0162 | IFU N° 00009731H | Officier de l'Ordre de l'Étalon

AVIS DE RECRUTEMENT (H/F)

- Un (01) Chef de projet
- Un (01) Responsable technique infrastructure
- Deux (02) Assistants techniques

L'agence de coopération internationale allemande pour le développement GIZ met en œuvre conjointement avec le PAM et l'UNICEF dans la cadre du Partenariat pour la résilience au Sahel (SRP), le projet « Sahel résilience strengthening (SARES) » dans la région de l'Est du Burkina Faso. Dans le cadre de ce projet, l'**Association pour la Recherche et la Formation en Agro-Ecologie (ARFA)**, basée à Fada N'Gourma, a bénéficié d'une subvention de la GIZ pour la réalisation d'aménagement et d'appui à la production agroécologique dans les communes de Fada N'Gourma, Diapangou, Tibga et Diabo. C'est dans le cadre de ces actions, que ARFA souhaite recevoir des candidatures pour le recrutement des postes suivants :

- Un (01) Chef de projet
- Deux (02) Assistants techniques
- Un (01) Responsable technique infrastructure

Durée du contrat : Un (1) an renouvelable en fonction des performances

Date de prise de service : Début août 2025

Lieu d'affectation et zone de couverture :

- Le/La Chef-fe de Projet et le Responsable technique infrastructure seront basé-es au siège de ARFA sis au secteur N°1 de la ville de Fada N'Gourma et interviendra dans les communes de Fada N'Gourma, Diapangou, Tibga et Diabo. Ils/elles pourront cependant être affectés(es) dans toute autre zone d'intervention du projet selon les nécessités.
- Les assistants techniques, ils seront affectés dans les zones d'intervention du projet.

1. CHEF DE PROJET

PROFIL RECHERCHE

Le Chef de projet doit :

- Être titulaire d'un diplôme d'ingénieur Agronome ou tout autre Diplôme du Développement Rural jugé équivalent ;
- Justifier d'une bonne expérience professionnelle en production végétale particulièrement dans le maraichage écologique, les techniques CES/DRS, l'appui-Conseil aux Organisations Paysannes, etc.
- Avoir une expérience d'au moins cinq (5) ans dans la gestion de projet de promotion de l'agroécologie et la production biologique ;
- Avoir une conviction et une bonne expérience en agroécologie ou agriculture biologique ;
- Avoir de l'expérience, des compétences fortes et de l'appétence pour l'animation de réflexion multi-acteurs autour de l'agroécologie, l'agriculture familiale et l'organisation des acteurs ;
- Avoir un esprit d'initiative et une bonne capacité de gestion d'équipe pluridisciplinaire ;
- Avoir une expérience dans la gestion du partenariat et dans la coordination d'équipe ;
- Avoir une bonne maîtrise des logiciels usuels en informatique (Word, Excel, Power Point) ;
- Avoir une bonne connaissance de l'environnement de travail des ONGs ;

- Être de bonne moralité et disposer des qualités de probité et d'intégrité ;
- Être disposé à travailler en équipe et sous pression ;
- Avoir un bon niveau en anglais serait un atout majeur ;
- Avoir une connaissance de la zone d'intervention du projet serait un atout ;
- Pourvoir effectuer des déplacements de supervision à moto.

RESPONSABILITES ET TACHES PRINCIPALES

En plus des tâches administratives d'un/e responsable de projet, les principales tâches et responsabilités du/de la Chef-fe de Projet sont les suivantes :

- Assurer la planification annuelle des activités du projet et coordonner la mise en œuvre de ces activités ;
- Produire et/ ou veiller à la production de tout document en lien avec la mise en œuvre du projet : rapports, TDR (études, ateliers, voyages d'études), compte rendu de mission, capitalisation des résultats du projet, etc ;
- Assurer le développement méthodologique, la mise en œuvre, le suivi et l'évaluation du projet ;
- Assurer la gestion et l'encadrement technique de l'équipe du projet ;
- Conduire régulièrement des missions de supervision des activités de l'équipe terrain ;
- Représenter le projet aux différentes rencontres de la région de l'Est ;
- Assurer l'animation technique du partenariat autour de la mise en œuvre du projet ;
- Organiser et animer des processus de mobilisation des partenaires locaux (collectivités, société civile, organisations paysannes, services techniques déconcentrés, etc.) permettant d'assurer le partage de connaissances, la sensibilisation d'acteurs et la co-construction des stratégies nécessaires à la mise en œuvre du projet ;
- Exécuter toute activité en relation avec le projet et assignée par la hiérarchie.

2. RESPONSABLE TECHNIQUE INFRASTRUCTURE

PROFIL RECHERCHE

Le Responsable technique Infrastructure doit :

- Être titulaire d'une licence (génie hydraulique ou génie rural ou tout autre diplôme équivalent)
- Avoir une expérience de 3 ans dans le suivi de la réalisation d'infrastructures hydrauliques des bâtiments ;
- Avoir une expérience dans la mise en place des systèmes d'irrigation économe en eau ;
- Avoir de bonnes capacités de rédaction de rapports de progrès ;
- Avoir des capacités de travail en équipe, de travailler dans un environnement multiculturel ;
- Avoir de bonnes connaissances du génie civil et des normes en lien avec la réalisation d'infrastructures hydrauliques ;
- Avoir une connaissance de la zone d'intervention et parler la langue nationale principale de la zone (le Mooré) ;
- Avoir une bonne capacité en informatique (Word, Excel, PPT, Autocad, Archicad, Covadis, MS Project, robot structural, civil3D, Arch) ;
- Avoir une expérience de travail en ONG et dans la réalisation de sites maraichers serait un atout ;
- Avoir le sens de la responsabilité, l'organisation, l'autonomie, la rigueur ;
- Avoir une bonne capacité d'adaptation, d'esprit d'équipe, et une force de proposition et d'innovation ;
- Être immédiatement disponible.

RESPONSABILITES

Sous la responsabilité du Chargé de programme et en collaboration étroite avec le Chef de Projet, le Responsable technique infrastructure aura pour tâche de :

- Participer à la planification des activités d'aménagement et coordonner la mise en œuvre des activités
- Collaborer avec la GIZ pour assurer une cohérence des interventions du projet ;
- Rédiger les dossiers d'appel d'offres (DAO) et participer à l'analyse des offres des prestataires ;
- Superviser l'exécution des travaux ;
- Initier les notes et mémo techniques relatifs à l'exécution des marchés de travaux et de suivi-contrôle ;
- Superviser la conception, la réalisation et la maintenance des ouvrages hydrauliques ;
- Garantir la conformité de la réalisation des infrastructures aux normes de sécurité et environnementales ;
- Gérer et optimiser les performances des systèmes hydrauliques ;
- Rédiger des rapports techniques et des études d'amélioration ;
- Assurer le contrôle de la qualité des infrastructures ;
- Fournir des avis et suggestions techniques pertinentes au Coordonnateur ;
- Organiser la réception provisoire de concert avec le suivi-contrôle et la coordination ;
- Documenter les succès (histoires à succès, photos, vidéos) et renseigner tous les outils de suivi ;
- Produire les rapports d'activités en lien avec le projet ;
- Participer aux réunions et formations organisées dans le cadre du projet ;
- Relever à temps toutes difficultés ou problèmes pouvant entraver la bonne exécution des activités et proposer des solutions ;
- Effectuer toute autre activité à vous confier par le Chargé de programme et le chef de projet ;
- Fournir des rapports pour les incidents sécuritaires qui seront enregistrés dans la zone.

3. ASSISTANTS TECHNIQUES

PROFIL RECHERCHE :

L'Assistant technique doit :

- Être titulaire d'un diplôme de technicien d'agriculture, ou tout autre diplôme reconnu équivalent ;
- Avoir au moins 2 ans d'expérience ferme dans l'animation, le suivi technique et l'accompagnement des coopératives agricoles ;
- Avoir une parfaite connaissance des pratiques agroécologiques ;
- Avoir une expérience de travail ou une maîtrise parfaite des itinéraires techniques de production maraichère selon l'approche agroécologique ;
- Avoir l'expérience et les capacités de travailler en équipe, de coordonner et de mobiliser les bénéficiaires autour des intérêts du projet ;
- Être capable de travailler sous pression et être disposé à effectuer de fréquents déplacements à moto sur le terrain ;
- Avoir une parfaite maîtrise du français (expression et compréhension orales et écrites) et de bonnes capacités rédactionnelles, de communication et un esprit d'analyse et de synthèse ;
- Parler couramment la langue moorée et ou le Gourmachema ;
- Avoir une maîtrise des outils informatiques (Word, Excel, PowerPoint, Internet) ;
- Être immédiatement disponible.

RESPONSABILITES :

Placé sous la hiérarchie directe du Chef de projet, les Assistants(es) Techniques d'Agriculture auront comme tâches de :

- Assurer l'encadrement technique pour la réalisation des activités de production agroécologique ;
- Réaliser la mobilisation communautaire pour une pleine implication des bénéficiaires dans la conduite des activités ;
- Participer activement à l'ingénierie sociale pour les activités liées aux aménagements hydro-agricoles et à leur mise en valeur ;
- Accompagner la mise en place et le fonctionnement des COGES des aménagements et autres infrastructures réalisées par le projet ;

- Assurer la formation technique et l'encadrement des producteurs et coopératives de producteurs sur les pratiques agroécologiques de production et de transformation ;
- Organiser et/ou faciliter tout autres activités en lien avec le projet (voyages d'études, visites commentées autour des champs écoles, ateliers villageois de programmation/bilan, foires, etc.)
- Coordonner la mise à disposition des intrants (semences, équipements, etc.) au profit des producteurs ;
- Apporter un appui technique aux producteurs pour une gestion efficiente des équipements du projet;
- Collecter les données sur les activités du projet ;
- Produire des documents sur la mise en œuvre du projet : rapports d'activité, compte rendu de mission, etc. ;
- Exécuter toutes autres tâches liées au poste et assignées par la hiérarchie.

COMPOSITION DU DOSSIER DE CANDIDATURE

- Une demande de candidature adressée au Coordonnateur Général de l'ONG ARFA en précisant les références du candidat (téléphone, email...) ;
- Une lettre de motivation, mentionnant les attentes salariales du candidat n'excédant pas une page.
- Un curriculum vitae de trois pages maximums.
- Des photocopies légalisées des diplômes et attestations de travail.
- Une photocopie légalisée de la carte nationale d'identité ou du passeport.

Les dossiers incomplets ne seront pas examinés. Le recrutement se fera sur présélection sur dossier suivi d'un test écrit et d'un entretien devant un jury (seules les candidatures présélectionnées seront contactés). Le candidat déclaré admis fournira des pièces complémentaires suivantes pour les formalités d'embauche:

- Un casier judiciaire datant de moins de trois mois ;
- Un certificat de nationalité burkinabè ;
- Un certificat médical ;
- Une attestation de SND fait ou de dispense (dans le cas contraire, l'agent sera soumis au SND s'il a moins de 35 ans à la date de recrutement).

DELAIS DE DEPOT DES DOSSIERS DE CANDIDATURES

Les dossiers de candidatures devront parvenir au secrétariat de l'ONG ARFA en format numérique avec l'intitulé du poste auquel il/elle postule au plus tard le 25 juillet 2025 à partir de 15 heures 30 minutes aux e-mails suivants : recrutement@ongarfa.org , arfa@ongarfa.org.

NB : Les candidats retenues doivent être immédiatement disponibles.

Fada N'Gourma, le 17 juillet 2025

Le Coordonnateur Général de ARFA



Salia HEBIE